



## BASES GENERALES

S.O.M.(PE)

**-Especializado- TECNICO**

**DACTILOSCOPO**

Llamado a  
concurso N°

**3/19**

### FORMULARIO: DESCRIPCIÓN DE PUESTO

“TECNICO DACTILOSCOPO”

- **Ubicación del requerimiento**

**Inciso:** 04 - Ministerio del Interior

**Unidad/es Ejecutora/as:** 31 – Dirección Nacional de Identificación Civil

**Unidad/es Organizativa/as:** Departamento Dactiloscópico y Patronímico-  
Sección Dactiloscópico

- **Plazas**

**Cantidad de Plazas:** 05 (cinco)

**Naturaleza del Vínculo:** Presupuestado.

- **Objeto del Puesto**

**Finalidad:**

Técnico o Perito en Dactiloscopia..

- **Identificación del Puesto**


**Nombre:** Especializado

**Escalafón:** L

**Grado:** 4


**Denominación:** Sub Oficial Mayor (PE) Técnico Dactiloscopio

**Serie:**---

	<b>BASES GENERALES</b> <b>S.O.M.(PE)</b> <b>-Especializado- TECNICO</b> <b>DACTILOSCOPO</b>	Llamado a concurso N°  <b>0401-A03/19</b>
---	--	--

- **Tareas Claves**

- Clasificación y subdivisión de fichas decadactilares de trámites de primera vez y renovación.
  - Confrontación de todos los trámites de renovación de todas las oficinas del país expendedoras de documentos (C.I. y Pasaportes)– Estudio Técnico on line-
  - Búsqueda de rastros en sistema AFIS.
  - Búsqueda manual y en sistema AFIS de toda ficha decadactilar que llegue al Departamento para su identificación.
  - Información y búsqueda de todo trámite de primera vez (C.I. y Pasaporte)
  - Archivo de fichas decadactilares de trámites de primera vez y renovación (C.I. y Pasaportes)
  - Manejo de expediente electrónico (APIA) y de correo electrónico (e-mails)
  - Gestión de recursos humanos de la Sección Dactiloscópica.
  - Recepción de trabajo a solicitud de otras Secciones de la DNIC
- Toma de impresiones (en tinta y escáner)

	<b>BASES GENERALES</b> <b>S.O.M.(PE)</b> <b>-Especializado- TECNICO</b> <b>DACTILOSCOPO</b>	Llamado a concurso N° <b>0401-A03/19</b>
---	--	---

**Niveles de Exigencia.**

	ALTO	MEDIO	BAJO
COMPLEJIDAD DE LAS TAREAS	X		
AUTONOMIA REQUERIDA		X	
RESPONSABILIDAD DE LAS ACCIONES	X		
PERICIA	X		

**Relación Jerárquica.**

Supervisa: X

No supervisa:

